ตัวชี้วัด

026

ITA Online

# การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนดอนมดแดง(บ้านดงบัง)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

# การดำเนินงานตามนโยบาย
# การบริหารทรัพยากรบุคคล โรงเรียนดอนมดแดง(บ้านดงบัง)

โรงเรียนดอนมดแดง(บ้านดงบัง) ดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โรงเรียนดอนมดแดง(บ้านดงบัง) จึงได้ดำเนินการดังนี้

๑. การวางแผนกำลังคน

- การรายงาน ข้อมูลบุคลากรต่อผู้บริหาร และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ เป็นประจำทุกปี ในช่วงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ของทุกปี เพื่อใช้ประกอบการพิจารณางานบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การเกลี่ยอัตรากำลัง ประกอบการพิจารณาการย้ายของข้าราชการครูและผู้บริหารสถานศึกษา

๒. การสรรหาบุคลากร

- มีกำหนดประชุมเพื่อกำหนดแผนการดำเนินการและวิธีในการสรรหาลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ ครูอัตราจ้างสอนนอกงบประมาณ ครูธุรการโรงเรียน
- มีประกาศรับสมัคร ดำเนินการสอบคัดเลือก บรรจุและแต่งตั้งตามระเบียบของทางราชการ
- มีระบบการรับสมัครที่ทันสมัย โดยมีการนำเอาเทคโนโลยีเข้ามาใช้ เพื่ออำนวยความสะดวก ลดขั้นตอน ลดระยะเวลาและเป็นประโยชน์ต่อผู้สมัครและงานบริหารทรัพยากรบุคคล
- มีความชัดเจน เป็นธรรม โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

๓. การพัฒนาบุคลากร

- มีแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร และแผนโครงการสร้างเสริมประสิทธิภาพบุคลากรในสถานศึกษา
- มีการฝึกอบรมบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ด้านเศรษฐกิจพอเพียง ศูนย์การเรียนรู้ ด้านเทคโนโลยี วิทยาการคำนวณ การพัฒนาทางด้านการเขียน ครูเข้ารับการอบรมโครงการคัดลายมือสวย
- มีระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ การถ่ายโอนความรู้จากบุคลากรผู้เชี่ยวชาญอย่างมีแบบแผน
- มีการกำหนดหน้าที่ภาระงานให้กับบุคลากรใน สถานศึกษาให้เหมาะสมกับความสามารถ เพื่อให้บุคลากรได้มีการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการทำงานที่มีความหลากหลายทางลักษณะงาน จัดทำคู่มือภาระงาน ๔ ฝ่าย และคำสั่งมอบหมายงาน ในหน้าที่สอนและนอกเหนือจากการสอน

๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

- คุณครูมีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสม มีการรักษาความสะอาดและการ จัดภูมิทัศน์ เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน

- มีการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่จำเป็น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว คล่องตัว และเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร

- มีระบบสารสนเทศสำหรับบุคลากรในสถานศึกษา มีทำเนียบบุคลากร ทะเบียนประวัติ สามารถตรวจสอบได้

- มีการส่งเสริมให้บุคลากรมีความสุขในการปฏิบัติงาน จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร เช่น การตรวจสุขภาพประจำปี กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนเครือข่าย

๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของสำนักงาน ก.ค.ศ. อย่างเคร่งครัด จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน ระหว่าง ครูกับผู้บริหารสถานศึกษา

๖. การส่งเสริมจริยธรรม การรักษาวินัยของบุคลากรในสถานศึกษา

- มีมาตรการต่าง ๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและค่านิยมสุจริตให้กับบุคลากร ในสถานศึกษา ได้แก่ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

- มาตรการป้องกันการรับ สินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม มาตรการตรวจสอบ การใช้ดุลยพินิจ และนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

- มีกลไกการกำกับติดตามการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

- มีระเบียบหลักเกณฑ์สำหรับข้าราชการเรื่องวินัยข้าราชการการดำเนินการ

- มีระเบียบหลักเกณฑ์สำหรับข้าราชการเรื่องวินัยข้าราชการการดำเนินการทางวินัย การขาด ลา สาย เป็นรูปธรรม ถูกต้อง ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้

(นางสาวจินตนา ศิริมหาศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนมดแดง(บ้านดงบัง)